

FICHE DE POSTE

Présentation du poste

Intitulé du poste : Chargé(e) de marketing & communication

Statut : CDI

Positionnement du poste dans l'organisation :

Ce poste est rattaché à la Direction. Le collaborateur est au cœur des décisions concernant l'image de l'entreprise et la communication. Il est le chef d'orchestre qui applique et coordonne la politique de communication. Il travaille en synergie avec le chargé de développement commercial.

Degré d'autonomie :

Ce poste nécessite une véritable polyvalence du collaborateur et requiert les compétences permettant de travailler en semi-autonomie. Vous partagerez une partie de votre temps en espace de co-working (secteur Nord-Est de Montpellier) avec le Directeur général et le Chargé de développement commercial ; l'autre partie du temps en télétravail. Des réunions hebdomadaires avec l'ensemble de l'équipe permettront de déterminer les objectifs à court et moyen termes ; valider vos actions.

Relations fonctionnelles :

En interne, vous serez donc en relation avec le Directeur général et le Chargé de développement commercial ; En externe, vous serez en relation avec les partenaires et les clients.

Renseignements relatifs au service

MISSION PRINCIPALE

Le chargé de marketing & communication a pour mission de dynamiser la croissance de l'entreprise en facilitant l'acquisition de nouveaux clients et en diffusant l'image de l'entreprise ; de faire grandir la communauté ostéopathe d'AROFRANCE et impulser les synergies avec les partenaires. Il doit également coordonner et animer la vie d'équipe.

ACTIVITÉS DU POSTE

- **Élaboration de la politique de communication**
 - Développer la stratégie de communication de l'entreprise en collaboration avec la direction ;
 - Fixer les objectifs et suivre les résultats des différentes actions de communication ;
 - Diffuser la stratégie auprès de l'équipe AROFRANCE ;
 - Réaliser ou faire réaliser les supports et les actualiser : écrits, photos, dossiers presse, campagne publicitaire.
- **Mise en place et suivi des campagnes de communication**
- **Travail de veille** (concurrents, clients, partenaires ou évènements)
- **Animation et gestion du site web et des réseaux sociaux**
 - Animer les réseaux sociaux sur lesquels l'entreprise est présente (Facebook / LinkedIn) ;
 - Optimiser l'utilisation, le contenu et le référencement naturel du site web ;
 - Analyser et mesurer les audiences et trafics sur les différents médias ;
 - Produire l'ensemble des contenus numériques et multimédias (rédactionnels, visuels, photos, vidéos) et les diffuser avec une approche cross-canal (Réseaux sociaux, sites web, mini-sites, newsletters, emailings).
- **Organisation et suivi des évènements**
 - Préparer et participer aux manifestations (salons, réunions d'informations, actions caritatives, rencontres interprofessionnelles ou petits déjeuner)
- **Coordination et animation de la vie d'équipe**

FICHE DE POSTE

Spécificités du poste

QUALIFICATIONS REQUISES

- Bac+4/5 master marketing, communication, commerce.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- 2 ans d'expérience minimum ; avoir manifesté audace et créativité dans vos missions passées. "L'avenir n'est pas une amélioration du présent. C'est autre chose."

COMPÉTENCES REQUISES

Le poste requiert une grande polyvalence et donc des compétences en print, éditorial, publicité, événementiel, relations publiques et presse, digital, communication interne.

Savoirs :

- Maîtriser les logiciels graphiques (Illustrator, Photoshop, Indesign) et de bureautique ;
- Connaître le fonctionnement des leviers digitaux (contenu, référencement naturel et payant, e-mailings, publicité online, réseaux sociaux, performance...);
- Culture web et connaissance du secteur de l'entreprise (Ostéopathie, Prévention des risques professionnels, Qualité de Vie au Travail) ;
- Compétences basiques en vente.

Savoir-faire :

- Maîtriser la communication écrite et orale ;
- Capacité à nouer le contact, à mettre les personnes en relation ;
- Savoir créer l'engagement et modérer ;
- Collecter l'information, la synthétiser et la communiquer ;
- Être force de proposition ;
- Excellente qualité rédactionnelle ;
- Faire preuve de créativité.

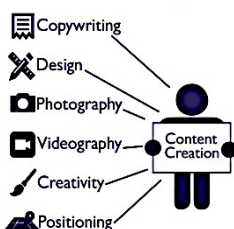
Savoir-être :

- Sens du travail en équipe ;
- Autonomie et réactivité ;
- Écoute et curiosité ;
- Modérateur et diplomate ;
- Bon communicant et bon rédacteur ;
- Organisé ;
- Rigoureux.

CONDITIONS FINANCIÈRES

Nous offrons un poste en CDI à pourvoir immédiatement, associé à une rémunération mensuelle brute fixe de 2000€ à 2400€, selon profil, versée sur 12 mois ; assortie d'une rétribution supplémentaire en fonction de la performance de l'entreprise, qui se traduit par le versement de d'une prime de fin d'année.

6 Content Creation Skills for Social Media Managers



7 Customer Service Skills for Social Media Managers



4 Community Facilitation Skills for Social Media Managers



8 News Junkie Skills for Social Media Managers



4 Analytics Skills for Social Media Managers

